

Утверждаю

Директор МБОУ Гимназия № 8

\_\_\_\_\_/Н.Н. Устюгова/

Приложение к приказу № 01-05-083  
От 30.06.2016г.

План  
мероприятий противодействия коррупции в МБОУ Гимназия № 8 на 2016г.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Исполнено 12.01.2015г.	Директор гимназии	Повышение эффективности деятельности гимназии по противодействию коррупции
2.	Размещение плана по противодействию коррупции на сайте гимназии	До 04.07.2016г.	Чепурных Т.А., учитель информатики, ответственный за ведение сайта	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности гимназии и доступа граждан к информации об антикоррупционной деятельности гимназии.
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции	До 01.09.2016г.	Директор гимназии Устюгова Н.Н.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками гимназии.
4.	Внесение изменений в план противодействия коррупции гимназии на 2016г. по мере изменения действующего законодательства.	В течение года	Директор гимназии	Приведение правовых актов гимназии в сфере противодействия коррупции в соответствии с правовыми актами органов государственной власти и управления.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия	ежеквартально	Янгель Т.В., заместитель директора по ВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками гимназии.

	коррупции в гимназии на 2016г. на административных планерках			
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	ежеквартально	Директор гимназии Устюгова Н.Н., Янгель Т.В., заместитель директора по ВР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками гимназии.
7.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях.	В срок, указанный департаментом информационной политики администрации города в письме о выявлении критического или проблемного материала.	Директор гимназии Устюгова Н.Н., Янгель Т.В., заместитель директора по ВР, соц. педагог Лицкевич Г.В., Закржевская И.В.. – руководитель правового клуба.	Выявление сообщений о фактах коррупции в деятельности гимназии. Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
8.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в гимназии.	В течение года	Директор гимназии Устюгова Н.Н., Янгель Т.В., заместитель директора по ВР, соц. педагог Лицкевич Г.В., Закржевская И.В.. – руководитель правового клуба.	Повышение результативности и эффективности деятельности гимназии по противодействию коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в гимназии, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации
9.	Обеспечение участия работников, ответственных за антикоррупционную работу, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	При поступлении приглашений	Янгель Т.В., заместитель директора по ВР	Повышение эффективности работы лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
10.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об	В сроки, предусмотренные Федеральным	Директор гимназии Устюгова Н.Н.	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

	устранении нарушений законодательства.	законом от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»		Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
11.	Обеспечение поддержания в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с разделом Реестра муниципальных услуг города Красноярск, утвержденного распоряжением заместителя Главы города от 04.06.2008г. № 1-дг.	В течение года	Администрация гимназии	Внесение соответствующих изменений в регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых гимназией.
12.	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приёма граждан.	В течение года	Янгель Т.В., заместитель директора по ВР	Обеспечение доступа граждан к информации об антикоррупционной деятельности гимназии.
13.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь- декабрь 2016г.	Янгель Т.В., заместитель директора по ВР, соц. педагог Лицкевич Г.В., Закржевская И.В. – руководитель правового клуба.	Правовое просвещение работников и учащихся гимназии в вопросах противодействия коррупции.
14.	Информирование обучающихся, родителей об их правах на получение образования, об изменениях действующего законодательства в сфере образования.	В течение года	Администрация гимназии	Повышение правового просвещения учащихся гимназии и их родителей (законных представителей)
15.	Соблюдение требований законодательства в период подготовки и проведения ЕГЭ и	Май – июнь 2016г.	Администрация гимназии	Эффективное, бесконфликтное проведение ЕГЭ и ГИА.

	ГИА.			
16.	Работа по методическим рекомендациям «Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в образовательном учреждении»	В течение года	МО классных руководителей	Привитие учащимся антикоррупционного мировоззрения.

