

«Принято»  
педагогическим советом №12  
от 29.05.2015г.  
Управляющим советом  
от 28.05.2015г.  
(протокол № 6)

Утверждено приказом  
директора от 02.06.2015г.  
№ 01-05-088



Директор гимназии № 8  
Н.Н. Устюгова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
В МБОУ ГИМНАЗИЯ № 8  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА ГОРОДА КРАСНОЯРСКА.

## **I. Общие положения.**

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее комиссия) создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся по приказу директора гимназии из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников гимназии, председатель комиссии назначается директором гимназии. Члены комиссии выбираются от Совета обучающихся, общешкольного родительского комитета, педагогического совета путём простого голосования.

## **II. Комиссия имеет право:**

- принять к рассмотрению заявление любого члена коллектива, включая обучающихся, их родителей;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к установленной компетенции, принятое ею решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в гимназии, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением; решение комиссии может быть обжаловано в муниципальном управлении образования; решение по спорному вопросу принимается в течение 3 дней с момента поступления заявления;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведённого изучения вопроса.

## **III. Члены комиссии обязаны:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по рассматриваемому вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии) ;
- принимать решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- дать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## **IV. Организация деятельности комиссии:**

- комиссия ведёт журнал записи подачи заявлений;
  - комиссия проводит заседание в течение 2-х рабочих дней после поступления заявления участника образовательных отношений;
  - ведёт записи протоколов заседаний.
- Протоколы заседаний комиссии хранятся в течение трёх лет.